

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.....	str. 3
Rozdział 2. Cele i zadania Szkoły Podstawowej.....	str. 7
Rozdział 3. Organy Szkoły i ich zadania.....	str. 15
Rozdział 4. Organizacja Szkoły	str. 16
Rozdział 5. Nauczyciele i inni pracownicy Szkoły Podstawowej.....	str. 22
Rozdział 6. Uczniowie Szkoły.....	str. 24
Rozdział 7. Zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania.....	str. 26
Rozdział 8. Postanowienia końcowe	str. 46

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. PRAWO OŚWIATOWE (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, poz. 1079, 1116 i 1383).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę PRAWO OŚWIATOWE (Dz. U. 2017 r. poz. 605, 949 i 2203, z2018r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1287 i z 2022 r., poz. 1116).
3. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 oraz z 2022 r. poz. 583 i poz. 1116).
4. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela – (tekst jednolity Dz. U.2019 r. poz.2215).
5. Ustawa z dnia 13 czerwca 2019r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2019r. poz. 1287).
6. Ustawa z dnia 12 kwietnia 2019r. o opiece zdrowotnej nad uczniami (Dz. U. 2019r. poz.1078).
7. Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989r. (Dz.U z 1991 r Nr 120, poz. 526, ze zm.).
8. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. 2016 r. poz. 283 z póź. zm.).
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli z dnia 28 lutego 2019r. (Dz.U.2019r. poz. 502 i z 2022 r., poz. 566).
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2019r w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. poz.318).
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017r. w sprawie podstaw programowych wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego (Dz. U. 2017r. , poz.356).
12. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 poz. 373).
13. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 kwietnia 2019r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu prowadzenia egzaminu

- ósmoklasisty (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 1361).
14. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2019r., poz. 1664).
 15. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 1309).
 16. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. 2017, poz. 1656).
 17. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2017r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 983).
 18. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (tekst jedn. (Dz. U. z 2020 r. , poz. 1166 ze zm.).
 19. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 13 lutego 2019r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach z 09 lipca 2020r. (tekst jedn. z 2020r. Dz. U. z 2020r., poz. 1280 ze zm. z 22 lipca 2022 r.).
 20. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim (Dz. U. 2013 poz. 529).
 21. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. ze zmianami z 23 sierpnia 2019 - tekst jednolity rozporządzenia w sprawie nadzoru z dnia 14 sierpnia 2020 r. (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1551 oraz z 2021 r., poz. 1618).
 22. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 02 września 2022 r. w sprawie organizowania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Dz. U. z 2022 r., poz. 1903).
 23. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (tj. Dz. U. z

§ 2

1. Ilekroć w dalszej części Statutu jest mowa o:

- 1) Zespole – oznacza to Zespół Szkół Specjalnych w Ozorkowie;
- 2) Szkole – oznacza to Szkołę Podstawową Specjalną Nr 1 w Zespole Szkół Specjalnych w Ozorkowie przy ul. Tadeusza Kościuszki 27;
- 3) Dyrektorze – oznacza to Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych w Ozorkowie;
- 4) Radzie Pedagogicznej – oznacza to Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Specjalnych w Ozorkowie;
- 5) Statucie – oznacza to Statut Zespołu Szkół Specjalnych w Ozorkowie;
- 6) Uczniach - oznacza uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr1;
- 7) Zespole rewalidacyjno-wychowawczym – oznacza to zespół rewalidacyjno - wychowawczy dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim;
- 8) Uczestnikach zajęć – oznacza to osoby z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 9) Rodzicach – oznacza to również prawnych opiekunów dziecka, a także osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 10) Wychowawcy – oznacza to nauczyciela, któremu opiece powierzono jeden oddział w szkole;
- 11) Nauczycielach – oznacza to pracowników pedagogicznych Zespołu Szkół Specjalnych w Ozorkowie;
- 12) Organie sprawującym nadzór pedagogiczny – oznacza to Łódzkiego Kuratora Oświaty;
- 13) Organie prowadzącym – oznacza to Powiat Zgierski z siedzibą w Zgierzu przy ul. Sadowa 6 a;
- 14) Samorządzie – oznacza to Samorząd Uczniowski Zespołu Szkół Specjalnych w Ozorkowie;
- 15) Obsłudze finansowo – księgowej – oznacza to księgowość w Zespole Szkół Specjalnych w Ozorkowie.

§ 3

1. Podstawą działania Szkoły jest Akt Założycielski Zespołu Szkół Specjalnych w Ozorkowie wydany przez Starostwo Powiatowe w Zgierzu oraz uchwała Rady Powiatu Zgierskiego XXX/349/17 z dn. 27.03.2017r.
2. Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 1 ma swoją siedzibę w Zespole Szkół Specjalnych mieszczącym się w budynku w Ozorkowie przy ulicy Kościuszki 27.
3. Szkoła Podstawowa Nr 1 w Ozorkowie jest ośmioletnią szkołą podstawową dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim oraz dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, z autyzmem, niepełnosprawnością ruchową, z niedowidzeniem, niedosłuchem i niepełnosprawnościami sprzężonymi.
4. Cykl nauki dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim kończy się egzaminem i trwa nie dłużej niż do dwudziestego roku życia.
5. Do stemplowania świadectw szkolnych używana jest pieczęć okrągła o brzmieniu:

Szkoła Podstawowa nr 1 w Ozorkowie

§ 4

1. Szkoła przyjmuje uczniów na podstawie decyzji Starosty Zgierskiego wydanej na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych oraz orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną.
2. Świadectwo ukończenia Szkoły Podstawowej nr 1 w Ozorkowie upoważnia do kontynuowania nauki w szkole ponadpodstawowej,
3. W Szkole zabrania się korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć edukacyjnych.
4. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za urządzenia przyniesione przez uczniów.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ

§ 5

1. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego uwzględniające program wychowawczo – profilaktyczny dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów przygotowany w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w społeczności szkolnej i wynikających z potrzeb środowiska lokalnego.
2. Program wychowawczo –profilaktyczny uchwała Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

§ 6

1. Cele szkoły podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim to w szczególności:
 - 1) zapewnienie opanowania wymaganych pojęć i zdobycia wiedzy na poziomie umożliwiającym co najmniej kontynuację nauki na kolejnym etapie kształcenia;
 - 2) dbanie o rozwój moralny i duchowy;
 - 3) wprowadzenie uczniów w świat wartości: miłości, godności, ofiarności, altruizmu, patriotyzmu i szacunku do tradycji;
 - 4) wzmacnianie poczucia tożsamości narodowej, kulturowej i regionalnej;
 - 5) rozwijanie i rozbudzanie uczuć patriotycznych;
 - 6) usprawnianie, korygowanie i kompensowanie zaburzonych funkcji ucznia oraz wspomaganie rozwoju jego zdolności i zainteresowań;
 - 7) kształtowanie umiejętności umożliwiających zdobywanie wiedzy;
 - 8) zdobycie przez uczniów umiejętności wykorzystania posiadanych wiadomości podczas wykonywania zadań i rozwiązywania problemów;
 - 9) kształcenie umiejętności posługiwania się językiem polskim;
 - 10) poznanie dziedzictwa kultury narodowej w kontekście kultury europejskiej;
 - 11) przygotowanie uczniów do życia w społeczeństwie informacyjnym: wyszukiwanie, porządkowanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł z zastosowaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych we współpracy z nauczycielami, bibliotekarzem przy wykorzystaniu zasobów multimedialnych

- i księgozbioru biblioteki;
- 12) wychowanie uczniów do właściwego odbioru i wykorzystania mediów;
 - 13) kształtowanie prawidłowej postawy społeczno - etycznej i umiejętności wchodzenia w interakcje społeczne;
 - 14) kształtowanie świadomości ekologicznej poprzez uwrażliwienie na piękno środowiska przyrodniczego;
 - 15) kształtowanie u uczniów dbałości o zdrowie własne, innych ludzi oraz tworzenie środowiska sprzyjającego zdrowiu,
 - 16) przyswajanie przez uczniów podstawowego zasobu wiadomości na temat faktów, zasad, teorii i praktyki;
 - 17) stwarzanie warunków do prawidłowego funkcjonowania dziecka w społeczności szkolnej;
 - 18) kształtowanie u uczniów postaw warunkujących sprawne i odpowiedzialne funkcjonowanie we współczesnym świecie;
 - 19) zapewnienie warunków do harmonijnego rozwoju fizycznego, psychicznego oraz zachowań prozdrowotnych (dbania o własne ciało, zdrowie i sprawność fizyczną, wyrabianie czujności wobec zagrożeń: alkohol, nikotyna, narkotyki i dopalacze);
 - 20) zapewnienie uczniom bezpiecznych warunków nauki i zabawy;
 - 21) stwarzanie warunków do rozwoju wyobraźni i ekspresji słownej, plastycznej, muzycznej i ruchowej;
 - 22) uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troska o zapewnienie równego dostępu do wiedzy;
 - 23) stwarzanie warunków do indywidualnego i grupowego działania na rzecz innych;
 - 24) umacnianie wiary ucznia we własne siły i możliwości;
 - 25) stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, obowiązkowości i podejmowania świadomych i odpowiedzialnych decyzji;
 - 26) wspieranie uczniów w rozpoznawaniu własnych predyspozycji i określaniu dalszej drogi edukacyjnej i zawodowej.

§7

1. Zadania Szkoły Podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim to stworzenie warunków niezbędnych do zapewnienia uczniowi

poczucia bezpieczeństwa, wzmacnianie jego poczucia własnej wartości i akceptacji a także komfortu psychicznego w procesie integracji ze środowiskiem lokalnym.

2. Dokonywanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i na jej podstawie opracowywanie i modyfikowanie indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.
3. Zapewnienie uczniom udziału w zajęciach rewalidacyjnych, wynikających z potrzeb i zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

Na zajęciach rewalidacyjnych dopuszcza się jest łączenie uczniów z podobnymi problemami rozwojowymi.

4. Szczegółowe zadania Szkoły Podstawowej dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim to:

- 1) realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego;
- 2) prawidłowa organizacja procesu dydaktycznego, opiekuńczego i wychowawczego;
- 3) umożliwienie rozwoju fizycznego i psychicznego uczniów;
- 4) współpraca z rodzicami;
- 5) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom na terenie szkoły poprzez:
 - a) punktualne rozpoczynanie zajęć,
 - b) czuwanie nad odpowiednim stanem technicznym sprzętu i urządzeń znajdujących się w miejscu prowadzenia zajęć,
 - c) czuwanie nad zachowaniem się uczniów,
 - d) dyżury nauczycielskie w czasie przerw między zajęciami szkolnymi,
 - e) właściwą organizację wycieczek szkolnych (zgodnie z odrębnymi przepisami).

§ 8

1. Celem szkoły podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi jest budowanie jego tożsamości, rozwijanie autonomii i poczucia godności, wdrażanie go do funkcjonowania społecznego oraz do rozumienia i przestrzegania norm społecznych, a w szczególności wyposażenie go w takie umiejętności i wiadomości, które pozwolą mu na korzystanie – na miarę indywidualnych możliwości – z jego

wolności i praw człowieka, a także pozwoli mu na postrzeganie siebie jako niezależnej osoby.

Ważne jest, aby uczeń:

- 1) mógł porozumiewać się z otoczeniem w najpełniejszy sposób, werbalnie lubpozawerbalnie z wykorzystaniem znanych sposobów porozumiewania się (takżewspomagających i alternatywnych metod komunikacji – AAC);
- 2) zdobył maksymalną samodzielność w zakresie zaspokajania podstawowych potrzebżyciowych;
- 3) był zaradny w życiu codziennym, adekwatnie do indywidualnego poziomu sprawności i umiejętności oraz miał poczucie godności własnej i decydowania o sobie;
- 4) mógł uczestniczyć w różnych formach życia społecznego na równi z innymiczłonkami danej zbiorowości, znając i przestrzegając ogólnie przyjęte normywspółżycia, zachowując prawo do swojej indywidualności;
- 5) rozumiał na miarę swoich możliwości otaczające go zjawiska społeczne i przyrodnicze;
- 6) mógł nabywać umiejętności i uczyć się czynności, przydatnych w przyszłym dorosłym życiu;
- 7) posiadał rzeczywisty obraz samego siebie w oparciu o pozytywne poczucie własnejwartości oraz umiejętność dostrzegania swoich mocnych i słabych stron.

§ 9

1. Zadania szkoły podstawowej dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, to w szczególności tworzenie warunków niezbędnych do zapewnienia uczniowi poczuciabezpieczeństwa, wzmacniania własnej wartości i akceptacji oraz komfortu psychicznego w procesie integracji ze środowiskiem, jednocześnie wspierającychaktywność i uczestniczenie w życiu klasy i szkoły.
2. Dokonywanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i na jej podstawie opracowywanie i modyfikowanie indywidualnego programu edukacyjno - terapeutycznego.
3. Zapewnienie uczniowi udziału w niezbędnych zajęciach rewalidacyjnych,

wynikających z jego potrzeb i zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego. Na zajęciach rewalidacyjnych pożądane jest łączenie uczniów z podobnymi problemami rozwojowymi.

4. Zapewnienie warunków do realizacji celów edukacji i rewalidacji, a w szczególności społecznych i materialnych warunków umożliwiających:
 - 1) nawiązanie pozytywnego kontaktu emocjonalnego nauczyciela z uczniem oraz między uczniami;
 - 2) kształtowanie kompetencji społecznych: tworzenie sytuacji wychowawczych umożliwiających doświadczanie relacji społecznych, przygotowanie do pełnienia różnych ról społecznych, wzmacnianie pozytywnych przeżyć związanych z pełnionymi rolami;
 - 3) rozwijanie motywacji do porozumiewania się z drugą osobą (rówieśnikiem, dorosłym), komunikowania potrzeb i stanów emocjonalnych za pomocą mowy lub wspomagających bądź alternatywnych metod komunikacji;
 - 4) wspieranie rozwoju komunikacji na każdych zajęciach i we wszystkich sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych;
 - 5) rozwijanie i utrwalanie podstawowych pojęć matematycznych: stosunki przestrzenne, liczenie, mierzenie, ważenie, rozpoznawanie figur geometrycznych, poznawanie stosunków czasowych;
 - 6) naukę czytania i pisanie jako umiejętności odbierania i nadawania informacji;
 - 7) wykorzystywanie naturalnych sytuacji życia codziennego do nauki rozumienia oraz nabywania języka (przyswajania i uczenia się) i rozwijania umiejętności komunikacyjnych uczniów, w tym także umiejętności czytania i pisanie w dostępnej modalności, jak również zdobywania elementarnych umiejętności matematycznych, przydatnych w codziennym życiu;
 - 8) udział w różnego rodzaju zabawach: manipulacyjnych, konstrukcyjnych, ruchowych, muzyczno-ruchowych, tematycznych i innych;
 - 9) rozwój sprawności psychofizycznej (prowadzenie zajęć niezbędnych do rozwoju psychoruchowego: sportowych i korekcyjnych);
 - 10) wdrażanie do samodzielnego wykonywania czynności lub sygnalizowania potrzeb związanych z samoobsługą i dbaniem o higienę osobistą z poszanowaniem praw do intymności;
 - 11) uczenie się umiejętności kontroli własnych zachowań i kształtowanie

niezależności uczuciowej;

- 12) kształtowanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych; uczenie umiejętności radzenia sobie z lękiem, niepokojem i stresem oraz rozwiązywania sytuacji konfliktowych;
- 13) uczenie się zachowań zgodnych z ogólnie przyjętymi normami życia społecznego;
- 14) poznawanie środowiska przyrodniczego, rozbudzanie zainteresowania i szacunku dla otaczającej przyrody i wychowanie do życia w harmonii z przyrodą;
- 15) uświadamianie uczniom ich ograniczeń, wynikających z niepełnosprawności, które mogą napotkać w życiu;
- 16) przygotowywanie uczniów do roli dorosłej kobiety i mężczyzny; wprowadzanie elementów wiedzy o rozwoju i zmianach własnego ciała oraz elementów wiedzy o seksualności człowieka;
- 17) uczenie umiejętności ochrony siebie, swojej intymności oraz poszanowania intymności innych osób;
- 18) kształtowanie umiejętności bycia asertywnym;
- 19) rozwijanie umiejętności dokonywania wyboru i budzenie poczucia odpowiedzialności za własne decyzje oraz uczenie obowiązkowości;
- 20) zdobywanie umiejętności technicznych i wykorzystywanie ich w różnych sytuacjach życiowych; korzystanie z urządzeń technicznych, ułatwiających funkcjonowanie w życiu;
- 21) korzystanie z technologii informacyjnej i komunikacyjnej, z uwzględnieniem urządzeń i programów specjalistycznych, zwłaszcza umożliwiających lub ułatwiających komunikowanie się;
- 22) rozwijanie wrażliwości i kreatywności artystycznej zgodnie z potrzebami i możliwościami uczniów;
- 23) poznawanie otoczenia, instytucji, obiektów i miejsc użyteczności publicznej, z których uczeń korzysta i będzie korzystał w przyszłości;
- 24) udział w różnych wydarzeniach społecznych i kulturalnych w roli odbiorcy i twórcy kultury, uczenie przy tym wyrażania swoich przeżyć, emocji i doświadczeń;
- 25) uprawianie przez uczniów różnych dyscyplin sportu; udział w zawodach sportowych, turystyce i krajoznawstwie;
- 26) przygotowanie ucznia do wyboru formy spędzania czasu wolnego i aktywnego

w niej udziału;

27) przybliżanie tradycji i obyczajów lokalnych i narodowych; rozbudzanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej, regionu, narodu.

§ 10

1. W Szkole Podstawowej tworzy się zespoły rewalidacyjno – wychowawcze dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim w wieku od 3 – 25 lat.
2. Organizację zajęć rewalidacyjno- wychowawczych dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim określają przepisy w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno- wychowawczych dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim.
3. Zadania zespołu rewalidacyjno – wychowawczego to:
 - 1) nauczanie nawiązywania kontaktów w sposób odpowiedni do potrzeb i możliwości uczestnika;
 - 2) kształtowanie sposobu komunikowania się z otoczeniem na poziomie odpowiadającym indywidualnym potrzebom uczestnika;
 - 3) usprawnianie ruchowe i psychoruchowe w zakresie dużej i małej motoryki;
 - 4) wyrabianie orientacji w schemacie własnego ciała i orientacji przestrzennej;
 - 5) wdrażanie do osiągnięcia optymalnego poziomu samodzielności w podstawowych sferach życia;
 - 6) rozwijanie zainteresowań otoczeniem, wielozmysłowe poznawanie tego otoczenia, naukę rozumienia zachodzących w nim zjawisk, kształtowanie umiejętności funkcjonowania w otoczeniu;
 - 7) kształtowanie umiejętności współżycia w grupie;
 - 8) naukę celowego działania dostosowanego do wieku, możliwości i zainteresowań uczestnika oraz jego udziału w ekspresyjnej aktywności.

§ 11

1. Szkoła organizuje i udziela pomoc psychologiczno – pedagogiczną uczniom, rodzicom i nauczycielom.
2. Pomoc psychologiczno – pedagogiczną organizuje Dyrektor Zespołu.

3. Szczegółowe zasady organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej reguluje Statut Zespołu.

§12

1. Wprowadzenie innowacji w Szkole Podstawowej reguluje Statut Zespołu.
2. Placówka może pozyskiwać do współtworzenia atmosfery wychowawczej organizacje dziecięce i młodzieżowe, które mogą być sojusznikami społeczności szkolnej w realizacji określonych w statucie celów.
3. Szkoła stwarza warunki do działania wolontariuszom, stowarzyszeniom i innym organizacjom, w szczególności organizacjom harcerskim, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
4. Z uwagi na bezpieczeństwo uczniów w szkole i poza nią wprowadza się procedury zwalniania ucznia z zajęć lekcyjnych zawarte w oddzielnym regulaminie.
5. Szkoła zapewnia opiekę w formie zajęć świetlicowych dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców – na wniosek rodzica lub ze względu na organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole. Zasady funkcjonowania świetlicy określa jej regulamin.
6. Szkoła zaopatruje uczniów w bezpłatne podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe na poszczególnych poziomach edukacyjnych, zgodnie z harmonogramem określonym w art.11 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz.811).

ROZDZIAŁ III

ORGANY SZKOŁY I ICH ZADANIA

§ 13

1. Organami Szkoły Podstawowej Specjalnej w Ozorkowie są:
 - 1) Dyrektor Zespołu Szkół
 - 2) Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół
 - 3) Samorząd Uczniowski
 - 4) Rada Rodziców
2. Zasady współdziałania organów reguluje Statut Zespołu.

§ 14

1. Dyrektorem Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 1 jest Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych.
2. Funkcje i zadania Dyrektora reguluje Statut Zespołu.

§ 15

1. Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 1 jest organem kolegialnym Zespołu Szkół Specjalnych.
2. Zasady funkcjonowania i kompetencje Rady Pedagogicznej reguluje Statut Zespołu.

§ 16

1. Rada Rodziców Szkoły Podstawowej Specjalnej jest społecznym organem Zespołu Szkół Specjalnych.
2. Zasady funkcjonowania i kompetencje Rady Rodziców reguluje Statut Zespołu.

§ 17

1. W szkole działa Samorząd Uczniowski.
2. Działalność Samorządu Uczniowskiego reguluje Statut Zespołu.

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 18

1. Organizację Szkoły reguluje Statut Zespołu.

§ 19

1. Dyrektor Szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego, może w danym roku szkolnym ustalić dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, w wymiarze do 8 dni;
2. Dodatkowo dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych mogą być ustalone:
 - 1) w dni, w których odbywają się odpowiednio:
 - a) egzamin ósmoklasisty;
 - b) rekolekcje;
 - c) w dni świąt religijnych nie będących dniami ustawowo wolnymi od pracy;
 - 2) w inne dni, jeżeli jest to uzasadnione organizacją pracy szkoły lub potrzebami społeczności lokalnej.
3. Dyrektor szkoły w terminie do 30 września informuje nauczycieli, uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o ustalonych w danym roku szkolnym dodatkowych dniach wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. Szkoła ma obowiązek informować rodziców o możliwości udziału uczniów w zajęciach wychowawczo-opiekuńczych w dniach o których mowa w pkt. 1.

§ 20

1. Szkoła Podstawowa Specjalna przyjmuje w poczet uczniów dzieci mieszkające na terenie miasta i gminy Ozorków oraz gminy Parzęczew, na wniosek rodziców oraz na podstawie decyzji organu prowadzącego wydanej na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych i orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego

przez poradnię psychologiczno– pedagogiczną. Rekrutację uczniów prowadzi się w ciągu całego roku szkolnego na podstawie w/w dokumentów.

2. Czas nauki w Szkole Podstawowej wynosi 8 lat i trwa nie dłużej niż do końca roku szkolnego, w tym roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 20 roku życia.
3. Uczeń Szkoły Podstawowej Specjalnej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, który ma co najmniej roczne opóźnienie w realizacji programu nauczania, uzyskuje ze wszystkich zajęć obowiązkowych oceny pozytywne zgodnie z zasadami wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programu nauczania dwóch klas może być re kwalifikowany uchwałą Rady Pedagogicznej do klasy programowo wyższej również w trakcie roku szkolnego, po I okresie.
4. Przez realizację obowiązku szkolnego rozumie się uczęszczanie do szkoły, udział w zajęciach edukacyjnych, rewalidacyjno – wychowawczych oraz nauczanie indywidualne.

§ 21

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział.
2. Liczba uczniów w oddziale wynosi:
 - 1) dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim – nie więcej niż 16;
 - 2) dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – nie więcej niż 8;
 - 3) dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z wyłączeniem uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – nie więcej niż 6;
 - 4) dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym – nie więcej niż 4;
 - 5) dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – nie więcej niż 4;
 - 6) dla uczniów z różnymi niepełnosprawnościami – nie więcej niż 5.
3. W uzasadnionych przypadkach w szkole podstawowej (we wszystkich typach oddziałów) dopuszcza się organizację nauczania w klasach łączonych.
4. W oddziałach I – IV dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu

umiarkowanym i znacznym, z niepełnosprawnością ruchową i afazją, z autyzmem i zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz w klasach łączonych zatrudnia się dodatkowo pomoc nauczyciela.

5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zatrudnienie pomocy nauczyciela w innych oddziałach, niż wyżej wymienione, z zgoda organu prowadzącego.
6. W uzasadnionym przypadku, w oparciu o decyzję wydaną przez organ prowadzący, uczeń może realizować obowiązek szkolny poprzez nauczanie indywidualne, które wynosi:
 - 1) w przypadku nauczania indywidualnego uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, ilość godzin dydaktycznych zależy od etapu kształcenia:
 - a) I etap – 6 -8 godz.,
 - b) II etap – 8- 10 godz.
 - 2) w przypadku indywidualnych zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim – 10 godzin.
 - 3) szczegółową organizację zajęć reguluje rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.

§22

1. Podstawowe formy działalności dydaktyczno - wychowawczej Szkoły reguluje Statut Zespołu.
2. Czas trwania poszczególnych zajęć w klasach I – III dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim oraz w oddziałach dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia zachowując ogólny, tygodniowy czas zajęć.
3. W szkole organizuje się lekcje nauki religii lub etyki dla uczniów, których rodzice wyrażają takie życzenie w formie pisemnego oświadczenia.
4. Udział ucznia w zajęciach z religii/ etyki jest dobrowolny.
5. Ocenę z religii/etyki wlicza się do średniej ocen uprawniających do otrzymania świadectwa z wyróżnieniem. Oceny z religii/etyki nie mają wpływu na promocję ucznia.
6. W klasach I-III ocena z religii wyrażana jest w skali stopni szkolnych.

7. Szkoła organizuje zajęcia rewalidacyjne.
8. Szczegółową organizację zajęć rewalidacyjnych reguluje Statut Zespołu.

§ 23

1. Szkoła może prowadzić zajęcia pozalekcyjne dla uczniów w miarę możliwości organizacyjnych i potrzeb uczniów.
2. Zajęciami pozalekcyjnymi dla uczniów mogą być koła zainteresowań, koła przedmiotowe, zajęcia sportowe, zajęcia wspierające rozwój ucznia.
3. Wymienione zajęcia są prowadzone przez nauczycieli w ramach 40 – godzinnego tygodnia pracy.

§ 24

1. Za zgodą Dyrektora Zespołu zakłady kształcenia nauczycieli oraz uczelnie wyższe kształcące nauczycieli, mogą zawierać z nauczycielami szkoły umowy o odbywaniu praktyk przez słuchaczy tych zakładów i uczelni.

§ 25

1. W Szkole funkcjonuje biblioteka wspólna dla Zespołu.
2. Zasady funkcjonowania biblioteki reguluje Statut Zespołu.

§ 26

1. W Szkole funkcjonuje świetlica szkolna, wspólna dla Zespołu.
2. Zasady funkcjonowania świetlicy reguluje Statut Zespołu.

§ 27

1. Stołówka szkolna. Szkoła zapewnia uczniom możliwość higienicznego spożycia posiłku w stołówce szkolnej.
2. Szkoła prowadzi stołówkę, wspólną dla całego Zespołu, która zapewnia uczniom posiłek dzienny, który składa się ze śniadania i obiadu.
3. Odpłatność za obiady ustala komisja, w skład której wchodzi Dyrektor, kierownik kuchni i intendent.
4. Zasady korzystania ze stołówki określa regulamin.

§ 28

1. W szkole funkcjonuje gabinet profilaktyki zdrowotnej (jeden dla całego Zespołu) w pomieszczeniu wspólnym z gabinetem logopedy.
2. Szkoła zapewnia opiekę pielęgniarską przez 5 dni w tygodniu.
3. Obowiązki pielęgniarki szkolnej określają odrębne przepisy.

§ 29

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.
2. Dyrektor szkoły na początku roku szkolnego podaje do wiadomości harmonogram spotkań z rodzicami w danym roku szkolnym.
3. Rodzice mają prawo, w szczególności prawo do:
 - 1) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno – wychowawczych i opiekuńczych w danym oddziale,
 - 2) znajomości WO,
 - 3) otrzymywania rzetelnej informacji zwrotnej na temat zachowania swojego dziecka, jego postępów i przyczyn trudności w nauce oraz sposobów ich wyeliminowania,
 - 4) wnioskowania na piśmie do Dyrektora o zmianę wychowawcy, gdy ten rażąco zaniedbuje obowiązki,
 - 5) współtworzenia programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły.
4. Na wniosek zwykłej większości rodziców danej klasy Dyrektor może odwołać nauczyciela z funkcji wychowawcy, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
5. Rodzice mają obowiązek w szczególności:
 - 1) dopilnować realizacji obowiązku szkolnego swojego dziecka,
 - 2) uczestniczyć w spotkaniach organizowanych przez wychowawcę klasy, do której uczęszcza dziecko,
 - 3) zapewnić dziecku warunki do przygotowania się do zajęć szkolnych, zaopatrzenia go w niezbędne materiały i pomoce,
 - 4) współpracy ze szkołą w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - 5) wdrażania dziecka do przestrzegania i zachowywania zasad bezpieczeństwa

- własnego i innych,
- 6) zgłaszania się do szkoły na zaproszenie wychowawcy lub innych nauczycieli,
 - 7) przekazywania rzetelnych informacji o stanie zdrowia dziecka, jeśli niewiedza wychowawcy na ten temat stwarzałaaby dla dziecka zagrożenie zdrowia lub życia,
 - 8) wdrażanie dziecka do kulturalnego zachowania dziecka w szkole i poza nią oraz poszanowania mienia szkolnego i prywatnego,
 - 9) przychodzić na indywidualne wezwania nauczyciela.
6. W przypadku konieczności wyjaśnień w zakresie pracy nauczyciela rodzice kontaktują się bezpośrednio z zainteresowanym nauczycielem, a w przypadkach wymagających mediacji w pierwszej kolejności z wychowawcą klasy, pedagogiem lub psychologiem, a następnie z Dyrektorem Szkoły.

ROZDZIAŁ V

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ

§ 30

1. Nauczyciele zatrudnieni w Szkole Podstawowej Specjalnej Nr 1 są nauczycielami Zespołu Szkół .
2. Zadania statutowe nauczycieli, w tym edukacyjne i wychowawcze reguluje Statut Zespołu.
3. W Szkole zatrudnieni są pracownicy administracyjni, którzy są zatrudnieni w Zespole Szkół Specjalnych.
4. W Szkole zatrudnieni są pracownicy obsługi, którzy są zatrudnieni w Zespole Szkół Specjalnych.
5. Zakres obowiązków, zadań i uprawnień dla osób na stanowiskach niepedagogicznych ustala Dyrektor Zespołu

§31

1. Dyrektor powołuje zespoły nauczycieli na czas określony lub nieokreślony, którym powierza określone zadania.
2. Zasady powoływania i funkcjonowania oraz zadania zespołów nauczycieli reguluje Statut Zespołu.

§32

1. Dyrektor Zespołu powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w danym oddziale zwanemu wychowawcą klasy.
2. Obowiązki wychowawcy oddziału reguluje Statut Zespołu.

§33

1. W szkole jest zatrudniony nauczyciel, któremu zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami Dyrektor wyznacza stanowisko pedagoga szkolnego (jeden dla całego Zespołu).
2. Obowiązki pedagoga reguluje Statut Zespołu.

.

§34

1. W szkole jest zatrudniony psycholog szkolny(jeden dla całego Zespołu).
2. Obowiązki psychologa reguluje Statut Zespołu.

§ 35

1. W szkole zatrudniony jest nauczyciel, któremu zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami Dyrektor wyznacza stanowisko logopedy (jeden dla całego Zespołu).
2. Obowiązki logopedy reguluje Statut Zespołu.

§ 36

1. W szkole zatrudniony jest nauczyciel bibliotekarz, jeden dla całego Zespołu.
2. Obowiązki nauczyciela bibliotekarza reguluje Statut Zespołu.

§ 37

1. W Szkole za zgodą organu prowadzącego tworzy się stanowisko wicedyrektora lub inne stanowiska kierownicze(jedno dla całego Zespołu). Powierzenia tych stanowisk i odwołania z nich dokonuje Zarząd Powiatu Zgierskiego na wniosek Dyrektora po pozytywnym zaopiniowaniu przyjętym uchwałą Rady Pedagogicznej.
2. Obowiązki wicedyrektora zawiera Statut Zespołu.

ROZDZIAŁ VI

UCZNIOWIE SZKOŁY

§ 38

1. Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 1 przyjmuje w poczet uczniów dzieci mieszkające na terenie miasta i gminy Ozorków oraz gmin ościennych na podstawie decyzji organu prowadzącego wydanej na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych oraz orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
2. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania zapisów zawartych w Statucie Zespołu.

§ 39

1. Uczeń jest podmiotem w procesie dydaktyczno – wychowawczym i opiekuńczym szkoły.
2. Prawa ucznia Szkoły reguluje Statut Zespołu.
3. Korzystanie z praw może zostać ograniczone z uwagi na zagrożenie bezpieczeństwa, ochronę porządku, zapobieganie przestępstwom, ochronę zdrowia i moralności, a także ochronę praw i wolności innych.
4. W przypadku naruszania praw ucznia rodzice/prawni opiekunowie mają prawo do złożenia skargi w terminie 3 dni od naruszenia tych praw w drodze ustnej do:
 - 1) wychowawcy
 - 2) pedagoga/psychologa
 - 3) Dyrektora szkołypisemnej do:
 - 1) Dyrektora,
 - 2) Rady Pedagogiczneji w ciągu 14 dni uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują odpowiedź pisemną od Dyrektora szkoły.
5. W przypadku niezadowolającej odpowiedzi Dyrektora Szkoły rodzice mają prawo odwołać się od niej do Rzecznika Praw Ucznia przy Łódzkim Kuratorze Oświaty z powiadomieniem Dyrektora.

§40

1. Obowiązki ucznia Szkoły reguluje Statut Zespołu.

§ 41

1. W okresie nauki uczeń może być wyróżniony lub nagrodzony.
2. Zasady nagradzania uczniów Szkoły reguluje Statut Zespołu.

§ 42

1. Uczniowie, którzy naruszają podstawowe obowiązki uczniowskie i normy zachowania się w szkole i poza nią mogą być ukarani zgodnie z przyjętymi wewnątrzszkolnymi procedurami postępowania.
2. Procedurę ukarania ucznia reguluje Statut Zespołu.

ROZDZIAŁ VII
WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

§ 43

1. Ogólne zasady wewnątrzszkolnego oceniania reguluje Statut Zespołu.
2. O sposobie oceniania bieżącego w klasach I-III szkoły podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim i klasach dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi decyduje nauczyciel prowadzący dane zajęcia.
3. W klasach IV-VIII szkoły podstawowej ocenianie odbywa się na bieżąco w każdym obszarze aktywności poprzez:
 - 1) sprawdziany pisemne obejmujące zakres treści jednego działu lub epoki;
 - 2) pisemne krótsze formy sprawdzające obejmujące nie więcej niż trzy ostatnie lekcje;
 - 3) odpowiedzi ustne;
 - 4) aktywność podczas zajęć;
 - 5) prace domowe;
 - 6) przygotowanie do zajęć.
4. Oceny klasyfikacyjne, śródroczne i roczne ustala sięw następującej skali:
 - 1) stopieńcelujący,
 - 2) stopieńbardzo dobry,
 - 3) stopieńdobry,
 - 4) stopieńdostateczny,
 - 5) stopień dopuszczający,
 - 6) stopieñniedostateczny.
8. Ocenianie bieżące ustala sięw tej samej skali używając znaków cyfrowych (odpowiednio : 6, 5, 4, 3, 2, 1) z możliwościąstosowania plusów i minusów.
9. W przypadku zajęćrealizowanych w wymiarze:
 - 1) 1 godziny tygodniowo uczeń powinien w ciągu okresu otrzymać co najmniej trzy oceny bieżące uwzględniające różne formy pracy,
 - 2) 2 godzin tygodniowo uczeń powinien w ciągu okresuotrzymać co najmniej sześć ocen bieżących uwzględniające różne formy pracy,
 - 3)3godziny tygodniowo uczeń powinien w ciągu okresuotrzymać co najmniej osiem ocen bieżących uwzględniających różne formy pracy,

- 4) 4 godzin tygodniowo uczeń powinien w ciągu otrzymać co najmniej dziesięć ocen bieżących uwzględniających różne formy pracy,
- 5) 5 godzin tygodniowo uczeń powinien w ciągu okresu otrzymać co najmniej dwanaście ocen bieżących uwzględniających różne formy pracy,
10. Uczeń jest oceniany w pierwszym dniu po feriach i przerwach świątecznych oraz po usprawiedliwionej dłuższej nieobecności.
11. Zakres materiału na odpowiedź ustną powinien przekraczać trzech ostatnich jednostek lekcyjnych, za wyjątkiem zapowiedzianej przez nauczyciela lekcji powtórzeniowej.
12. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
13. Ocena z wychowania fizycznego, muzyki, plastyki i techniki powinna uwzględniać wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć. W przypadku wychowania fizycznego uwzględnia się również systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
14. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki zamiast śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

§ 44

1. W ocenianiu uczniów klas I-III Szkoły Podstawowej, do potrzeb statystycznych przyjęto następujące określenia postępów edukacyjnych uczniów:
 - 1) znaczące – uczeń opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania,
 - 2) pozytywne – uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania,
 - 3) negatywne – uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania.
2. W ocenianiu uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym do potrzeb statystycznych przyjęto następujące określenia postępów edukacyjnych uczniów:
 - 1) znaczące – uczeń opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności określony dla niego indywidualnym programem edukacyjnym,

- 2) pozytywne – uczeń opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone dla niego indywidualnym programem edukacyjnym,
 - 3) znikome – uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności określonych dla niego indywidualnym programem edukacyjnym.
1. W ocenianiu osiągnięć edukacyjnych uczniów klas IV-VIII szkoły podstawowej
- 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - a) posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - b) samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
 - c) biegle posługuje się swoimi wiadomościami,
 - d) proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy,
 - e) potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę w innych dziedzinach,
 - f) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
 - 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
 - c) samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne,
 - d) potrafi stosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania problemów w nowych sytuacjach,
 - e) potrafi wykorzystać zdobyte wiadomości w innych dziedzinach nauki.
 - 3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował większość wymaganych treści i umiejętności,
 - b) potrafi zastosować wiadomości teoretyczne w praktyce, analizować i wyciągać wnioski,
 - c) przejawia własną aktywność,
 - d) wywiązuje się z podstawowych obowiązków: systematycznie i poprawnie przygotowuje zadane prace domowe wykorzystując do tego zdobyte na lekcjach wiadomości;
 - 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości i umiejętności określone podstawami programu, które są niezbędne do kontynuowania nauki na wyższym poziomie,

- b) rozwiązuje typowe problemy o niedużym stopniu trudności,
- c) potrafi wyszukiwać i analizować informacje.

5) stopień dopuszczający utrzymuje uczeń, który:

- a) wykonuje proste zadania o niewielkim stopniu trudności pod kierunkiem nauczyciela,
- b) potrafi definiować pojęcia, nazywać i wymieniać akty, prowadzi zeszyt przedmiotowy,
- c) jego braki nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki.

6) stopień niedostateczny utrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawami programowymi przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają świadome korzystanie z lekcji.
- b) nie jest w stanie rozwiązać problemu o elementarnym stopniu trudności nawet ze wskazówkami nauczyciela.

§ 45

1. Osiągnięcia edukacyjne ucznia z autyzmem, niepełnosprawnością intelektualną i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi nauczyciel ocenia w odniesieniu do stopnia realizacji programu dostosowanego do jego możliwości.
2. W przypadku zaleceń zawartych w orzeczeniu poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego dotyczących zindywidualizowania kryteriów oceniania i kryteriów ocen zachowania, nauczyciele przedmiotu oraz wychowawca klasy opracowują indywidualne przedmiotowe kryteria oceniania a wychowawca klasy kryteria ocen zachowania.
3. W przypadku ustalania oceny z wychowania fizycznego oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia i wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, nauczyciel powinien brać pod uwagę również systematyczność udziału w tych zajęciach oraz aktywności ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
4. Przy ustaleniu oceny techniki plastyki, muzyki nauczyciel powinien przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w realizację programu.

§ 46

1. W tygodniu mogą być przeprowadzone najwyżej dwa sprawdziany pisemne obejmujące zakres działu lub jeden obejmujący zakres okresu. Sprawdziany te mogą odbywać się nie później niż na dwa tygodnie przed terminem wystawienia ocen klasyfikacyjnych.
2. Liczba sprawdzianów pisemnych w danym tygodniu może być większa, jeżeli na prośbę klasy nauczyciel zmieni termin sprawdzianu.
3. Nauczyciel powinien poinformować uczniów o planowanym sprawdzianie pisemnym na tydzień przed jego terminem, przy czym sprawdziany okresowe są zapowiadane z dwutygodniowym wyprzedzeniem. Termin planowanego sprawdzianu nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym. Krótsze formy sprawdzające nie muszą być zapowiadane.
4. Ustala się, że nauczyciel poprawia pisemną pracę kontrolną (sprawdzian) i oddaje uczniom do omówienia i poprawy w ciągu dwóch tygodni od dnia, w którym odbyła się praca kontrolna (sprawdzian).
5. W terminie do dwóch tygodni po omówieniu sprawdzianu pisemnego uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną ma prawo do jej poprawy.
6. Do poprawy oceny uczeń przystępuje tylko jeden raz.
7. Jeśli uczeń otrzymał z poprawy ocenę wyższą, nauczyciel wpisuje ją do dziennika obok oceny uzyskanej z pracy kontrolnej.
8. Pisemne prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może pisać sprawdzianu w terminie ustalonym dla klasy, powinien to uczynić w terminie do dwóch tygodni od momentu powrotu do szkoły. W przypadku odmowy pisania sprawdzianu, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
9. Pisemne prace kontrolne rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu podczas konsultacji oraz zebrań klasowych.
10. Nauczyciel ma obowiązek udostępnić rodzicom (prawnym opiekunom) wszelką dokumentację związaną z ocenianiem oraz egzaminami klasyfikacyjnymi i poprawkowymi jego dziecka.
11. Nauczyciel zobowiązany jest do przechowywania pisemnych prac kontrolnych do końca danego roku szkolnego.

§ 47

1. Ocena zachowania ucznia powinna uwzględniać w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków szkolnych;

- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Ocena zachowania śródroczna i roczna w klasach I-III dla uczniów z lekką niepełnosprawnością intelektualną oraz w klasach uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, dla uczniów z autyzmem oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi jest oceną opisową. Dla potrzeb statystyki przyjęto następującą skalę ocen zachowania:
- 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre,
 - 3) dobre,
 - 4) poprawne,
 - 5) nieodpowiednie,
 - 6) naganne.
3. Ocenę zachowania śródroczną i roczną w klasach IV-VIII Szkoły Podstawowej, ustala się według następującej skali:
- 1) zachowanie wzorowe,
 - 2) zachowanie bardzo dobre,
 - 3) zachowanie dobre
 - 4) zachowanie poprawne,
 - 5) zachowanie nieodpowiednie,
 - 6) zachowanie naganne.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, uwzględnia się wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
5. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
- 1) oceny z zajęć edukacyjnych,
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
6. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria na ocenę dobrej przynajmniej sześć z niżej wymienionych punktów:

- 1) odznacza się wyjątkową kulturą osobistą,
- 2) dba o godny wygląd, przestrzega zasad dotyczących stroju ucznia na terenie szkoły,
- 3) jest systematyczny, pilny, ma pozytywny stosunek do nauki i uzyskuje maksymalne oceny w stosunku do swoich możliwości,
- 4) jest wrażliwy na krzywdy innych i zawsze chętny do pomocy,
- 5) bierze czynny udział w organizowaniu uroczystości klasowych, szkolnych i w środowisku lokalnym,
- 6) aktywnie uczestniczy w pracach samorządu klasowego lub szkolnego,
- 7) w sposób odpowiedzialny wykonuje powierzone mu funkcje,
- 8) uczestniczy w konkursach wewnątrzszkolnych i pozaszkolnych,
- 9) reprezentuje szkołę w zawodach sportowych na różnych szczeblach.

7. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria na ocenę dobrą przynajmniej cztery z niżej wymienionych punktów:

- 1) odznacza się wysoką kulturą osobistą w szkole i poza nią,
- 2) dba o godny wygląd, przestrzega zasad dotyczących stroju ucznia na terenie szkoły,
- 3) jest koleżeński i chętny do pomocy innym,
- 4) aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
- 5) bierze udział w konkursach przedmiotowych i w zawodach sportowych,
- 6) odznacza się bardzo pozytywnym stosunkiem do obowiązków szkolnych (pilny, sumienny, systematyczny).

8. Ocenę dobrą z zachowania otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- 1) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne, a w przypadku nieobecności posiada aktualne usprawiedliwienie,
- 2) szanuje nauczycieli, pracowników szkoły i rówieśników,
- 3) dba o zdrowie własne, higienę osobistą, nie ulega nałogom,
- 4) dba o godny wygląd, przestrzega zasad dotyczących stroju ucznia na terenie szkoły,
- 5) przestrzega zasad tolerancji oraz dba o kulturę języka,
- 6) dba o mienie własne i społeczne, m.in. przestrzega zmiany obuwia na terenie szkoły, dba o ład i estetykę otoczenia.

9. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- 1) w czasie lekcji i przerw międzylekcyjnych uczeń zachowuje się w sposób, który nie zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu oraz nie opuszcza samowolnie terenu szkoły,
- 2) sporadycznie jest nieprzygotowany do zajęć (m.in. brak pracy domowej, przyborów, stroju gimnastycznego, materiałów na zajęcia plastyczne lub techniczne),

3) popełnia drobne uchybienia w zachowaniu, które weryfikuje stosując się do poleceń nauczyciela,

4) spełnia podstawowe wymagania, ale nie przejawia większej aktywności i chęci działania na rzecz szkoły i środowiska,

5) dba o godny wygląd, przestrzega zasad dotyczących stroju ucznia na terenie szkoły.

10. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, którego zachowanie określa przynajmniej jeden z niżej wymienionych punktów:

1) wywołuje konflikty w klasie, oszukuje, nagminnie przeszkadza w prowadzeniu lekcji, używa wulgarnych słów,

2) niekulturalnie odnosi się do nauczycieli, pracowników szkoły i rówieśników (ubliżanie, wulgarne słownictwo, bójki, znęcanie się psychiczne i fizyczne),

3) opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia,

4) samowolnie opuszcza teren szkoły w czasie trwania zajęć lekcyjnych,

5) pali papierosy w szkole lub poza nią,

6) niewłaściwie zachowuje się na uroczystościach szkolnych, wyjściach poza szkołę i wycieczkach,

7) umyślnie narusza podstawowe zasady bezpieczeństwa podczas lekcji i przerw międzylekcyjnych,

8) nie podejmuje żadnych prób poprawy swego zachowania, pomimo starań ze strony wychowawcy, pedagoga czy zespołu wychowawczego,

9) nie przestrzega zasad dotyczących stroju ucznia na terenie szkoły.

11. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który dopuści się niżej wymienionych przewinień:

1) nagminnie opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia,

2) pali papierosy, pije alkohol, używa lub rozprowadza narkotyki w szkole lub poza szkołą,

3) dopuszcza się wyłudzeń, kradzieży lub bierze udział w bójkach wchodząc w kolizję z prawem,

4) znęca się psychicznie lub fizycznie nad innymi osobami.

12. Wychowawca może podnieść roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania do nieodpowiedniej uczniowi, który od momentu popełnienia wykroczenia wykazał się znaczną poprawą potwierdzoną działaniami. Taką decyzję wychowawca jest zobowiązany skonsultować z zespołem wychowawczym.

§ 48

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.
2. Ocena klasyfikacyjna śródroczna z religii we wszystkich typach klas jest oceną wyrażoną stopniem.
3. W klasach I-III Szkoły Podstawowej, w klasach dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, uczniów z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi ocena klasyfikacyjna śródroczna jest oceną opisową.
4. Dla potrzeb statystyki klasyfikowanie śródroczne w klasach I-III Szkoły Podstawowej, klasach dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, uczniów z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi polega na ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej wg następującej skali :
 - 1) znacząca,
 - 2) pozytywna,
 - 3) negatywna.
4. W klasach IV-VIII dla uczniów z autyzmem, z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym, z niepełnosprawnościami sprzężonymi śródroczna ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową.
5. Do potrzeb statystycznych klasyfikowanie śródroczne w klasach IV-VIII dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, uczniów z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej wg następującej skali:
 - 1) znaczące,
 - 2) pozytywne,
 - 3) znikome.
7. W klasach I-III Szkoły Podstawowej, klasach dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, uczniów z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi na wszystkich etapach edukacyjnych oceny klasyfikacyjne śródroczne ustala wychowawca po konsultacjach ze wszystkimi nauczycielami prowadzącymi zajęcia w danej klasie.

8. Klasyfikacyjne oceny śródroczne w klasach IV-VIII Szkoły Podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, uczniów z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi ustalają nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych, a ocenę zachowania wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
9. Oceny śródroczne nie mogą być średniocen częściowych.
10. Uczniowie i rodzice (prawni opiekunowie) są poinformowani o przewidywanej klasyfikacyjnej ocenie niedostatecznej dla ucznia na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Po zebraniu informacji od nauczycieli przedmiotów, wychowawca przekazuje informację w formie pisemnej rodzicom, którzy ją potwierdzają podpisem.
11. Rodzice nieobecni na zebraniu mają obowiązek w ciągu trzech dni roboczych od odbytego zebrania przyjść do szkoły i skontaktować się z wychowawcą klasy oraz odebrać za pisemnym potwierdzeniem informację o przewidywanych ocenach śródrocznych dla ucznia.
12. Jeżeli rodzic nie dopełni tego obowiązku to wychowawca klasy przesyła pisemną informację (za potwierdzeniem) o przewidywanych ocenach śródrocznych z zajęć edukacyjnych i zachowania na adres zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów).
13. Na dwa tygodnie przed śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego śródrocznych ocenach klasyfikacyjnych oraz ocenie zachowania.
14. Nauczyciele uczący informują o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z przedmiotów, a wychowawca o ocenie zachowania.
15. Ocena klasyfikacyjna śródroczna może ulec zmianie w okresie między powiadomieniem ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanej ocenie a wystawieniem przez nauczyciela oceny klasyfikacyjnej.
16. Śródroczne oceny klasyfikacyjne powinny być wystawione w dzienniku w pełnym brzmieniu najpóźniej na 4 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
17. Uczeń ma prawo do uzyskania wyższej, niż przewidywana przez nauczyciela, śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, jeśli uczeń przystąpi w terminie i miejscu wyznaczonym przez nauczyciela do pisemnego sprawdzianu z wiadomości i umiejętności.
18. Sprawdzian przygotowuje i ocenia nauczyciel zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania.

19. W przypadku wychowania fizycznego, muzyki, plastyki, informatyki, zajęć komputerowych i techniki, sprawdzian powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
20. Od ustalonych ocen śródrocznych nie ma odwołania, z wyjątkiem stwierdzenia, iż ocena śródroczna została ustalona niezgodnie z prawem
21. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, dwóch lub wszystkich przedmiotów jeżeli opuścił, bez usprawiedliwienia, więcej niż 50% godzin przeznaczonych na ich realizację w danym okresie i nie ma podstaw do wystawienia mu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.
22. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła stwarza uczniowi możliwość uzupełnienia braków.

§ 49

1. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.
2. Ocena klasyfikacyjna roczna z religii we wszystkich typach klas jest oceną wyrażoną stopniem. Ocenę z religii wlicza się do średniej ocen.
3. W klasach I-III Szkoły Podstawowej, w klasach dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, uczniów z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi ocena klasyfikacyjna roczna jest oceną opisową.
4. Dla potrzeb statystyki klasyfikowanie roczne w klasach I-III Szkoły Podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, uczniów z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi polega na ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej wg następującej skali :
 - 1) znacząca,
 - 2) pozytywna,
 - 3) negatywna.
5. W klasach IV-VIII dla uczniów z autyzmem, niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym lub znacznym, z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz w Szkole Przysposabiającej do Pracy ocena klasyfikacyjna roczna jest oceną opisową.
6. Dla potrzeb statystyki klasyfikowanie roczne ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, uczniów z autyzmem i innymi

niepełnosprawnościami sprzężonymi na każdym etapie edukacyjnym polega na ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej według następującej skali :

- 1) znacząca,
- 2) pozytywna,
- 3) znikoma.

7. W klasach I-III Szkoły Podstawowej, klasach dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym, uczniów z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi na wszystkich etapach edukacyjnych oceny klasyfikacyjne roczne ustala wychowawca po konsultacjach ze wszystkimi nauczycielami prowadzącymi zajęcia w danej klasie.

8. Klasyfikacyjne oceny roczne w klasach IV-VIII Szkoły Podstawowej uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim i innymi niepełnosprawnościami sprzężonymi ustalają nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych a ocenę zachowania wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

9. Oceny roczne nie mogą być średnią ocen cząstkowych.

10. Uczniowie i rodzice (prawni opiekunowie) są poinformowani o przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej ocenie niedostatecznej dla ucznia na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Po zebraniu informacji od nauczycieli przedmiotów, wychowawca na zebraniu przekazuje te informacje rodzicom w formie pisemnej, którzy potwierdzają ją podpisem.

11. Rodzice nieobecni na zabraniu mają obowiązek w ciągu trzech dni roboczych przyjść do szkoły i skontaktować się z wychowawcą oraz pokwitować informacje o przewidywanych rocznych ocenach dla ucznia.

12. Jeżeli rodzic nie dopełni tego obowiązku to wychowawca klasy przesyła informację (za potwierdzeniem odbioru) o przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych i zachowania na adres zamieszkania rodziców.

13. Na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele oraz wychowawca klasy są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych oraz ocenie zachowania.

14. Nauczyciele uczący informują o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z przedmiotów, a wychowawca o ocenie zachowania.

15. Od ustalonych ocen rocznych nie ma odwołania, z wyjątkiem stwierdzenia, iż ocena roczna została ustalona niezgodnie z prawem.

16. Ocena klasyfikacyjna roczna może ulec zmianie w okresie między powiadomieniem ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanej ocenie a wystawieniem przez nauczyciela oceny klasyfikacyjnej.
17. Roczne oceny klasyfikacyjne powinny być wystawione w dzienniku w pełnym brzmieniu najpóźniej na cztery dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
18. Uczeń ma prawo do uzyskania wyższej, niż przewidywana przez nauczyciela rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, jeśli przystąpi w terminie i miejscu wyznaczonym przez nauczyciela do pisemnego sprawdzianu z wiadomości i umiejętności obejmujących tematykę wyznaczoną przez nauczyciela.
19. Sprawdzian przygotowuje i ocenia nauczyciel zgodnie z przedmiotowymi zasadami oceniania.
20. W przypadku wychowania fizycznego, muzyki, plastyki, informatyki i techniki, sprawdzian powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
21. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu powiatowym bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
22. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, dwóch lub wszystkich przedmiotów jeżeli opuścił więcej niż 50% godzin przeznaczonych na ich realizację w danym roku szkolnym i nie ma podstaw do wystawienia mu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.
23. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
24. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III Szkoły Podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
25. Począwszy od klasy IV Szkoły Podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał pozytywne roczne oceny klasyfikacyjne.
26. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
27. Uczeń kończy Szkołę Podstawową, jeśli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał

- pozytywne oceny klasyfikacyjne i przystąpił do egzaminu ośmioklasisty.
28. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu ośmioklasisty i nie został z niego zwolniony powtarza klasę ósmą i przystępuje do egzaminu w następnym roku szkolnym.
29. O ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym decyduje na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
30. Klasyfikowanie roczne uczestnika zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z głęboką niepełnosprawnością intelektualną polega na podsumowaniu jego postępów według arkusza oceny umiejętności.

§ 50

1. Uczeń może być nieklasyfikowany jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. W przypadku nie klasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
3. Uczeń klas IV – VII, który jest nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności, może zdawać egzamin klasyfikacyjny w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
4. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) złożoną na piśmie do wychowawcy klasy Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny uczniowi, który był nieklasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej w przypadku:
 - 1) trudnej sytuacji rodzinnej,
 - 2) gdy uczeń jest nieklasyfikowany nie więcej niż jednego przedmiotu.
5. Wniosek o egzamin klasyfikacyjny powinien być złożony przez pełnoletniego ucznia lub jego rodziców nie później niż 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w skład której wchodzi :

- 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
9. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem przedmiotów: plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne, technika, informatyka, zajęcia komputerowe i wychowanie fizyczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
11. Pytania (ćwiczenia) egzaminacyjne ustala egzaminator, zatwierdza przewodniczący komisji. Stopień trudności pytań (ćwiczeń) powinien być różny i odpowiadać ogólnym kryteriom.
12. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego komisja ustala dla ucznia ocenę. Ustalona przez komisję ocena jest ostateczna.
13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,
 - 5) zadania egzaminacyjne,
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
14. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach oraz informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.
15. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym odnotowuje się termin egzaminu oraz oceny.

§ 51

1. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona (przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego) niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia takie powinny być zgłaszane w formie pisemnej w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danych roku szkolnym.
3. Podanie z zastrzeżeniem powinno zawierać:
 - 1) dokładne wskazanie zajęć edukacyjnych,

- 2) dokładne wskazanie zastrzeganej oceny klasyfikacyjnej,
- 3) uzasadnienie – wyraźne wskazanie niezgodności z prawem dotyczącym trybu wystawiania oceny.
4. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej,
 - 2) ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
5. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).

Egzamin musi odbyć się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
6. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor Szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły, jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
7. Nauczyciel zatrudniony w danej szkole, w uzasadnionych przypadkach może być zwolniony z udziału w pracach komisji (np. na własną prośbę, z powodu choroby lub innych ważnych przyczyn). Wówczas Dyrektor powołuje w zastępstwie innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne zatrudnionego w danej szkole. W przypadku konieczności powołania nauczyciela zatrudnionego w innej szkole Dyrektor uzgadnia to z Dyrektorem szkoły, której nauczyciel będzie członkiem komisji.
8. Ustalona przez komisję roczna ocena nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
9. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej.
10. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin sprawdzianu,
 - 3) zadania (pytania) sprawdzające,
 - 4) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
11. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
12. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie

wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.

§ 52

1. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia takie powinny być zgłaszane w formie pisemnej w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych w danym roku szkolnym.
3. Podanie z zastrzeżeniem powinno zawierać:
 - 1) dokładne wskazanie zastrzeganej oceny klasyfikacyjnej,
 - 2) uzasadnienie – wyraźne wskazanie niezgodności z prawem dotyczącym trybu wystawiania oceny.
4. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor szkoły powołuje komisję, która w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów.
W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna i nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
6. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji,
 - 2) wychowawca klasy,
 - 3) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - 4) pedagog szkolny,
 - 5) psycholog szkolny,
 - 6) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - 7) przedstawiciel Rady Rodziców.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin posiedzenia komisji,
 - 3) imię i nazwisko ucznia,

- 4) wynik głosowania,
 - 5) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
8. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 53

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
3. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych w wyjątkowych przypadkach, tj.
 - 1) pozytywnej opinii nauczycieli uczących danego ucznia i opinii wychowawcy,
 - 2) gdy kłopoty z wystawieniem pozytywnej oceny klasyfikacyjnej wynikają z usprawiedliwionej nieobecności (spowodowanej długotrwałą chorobą),
 - 3) gdy kłopoty wynikają z trudnej sytuacji rodzinnej ucznia.
4. Pisemną prośbę o przeprowadzenie egzaminu poprawkowego pełnoletni uczeń lub rodzice (prawni opiekunowie) ucznia niepełnoletniego składają do Dyrektora Szkoły, najpóźniej do dnia poprzedzającego posiedzenie klasyfikacyjne Rady Pedagogicznej.
5. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem przedmiotów: plastyka, informatyka, zajęcia techniczne, muzyka, technika, wychowanie fizyczne oraz zajęcia artystyczne, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
6. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Szkoły.
W skład komisji wchodzi:
 - 1) Dyrektor szkoły lub wyznaczony przez niego nauczyciel – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
8. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji z powodu choroby lub innych ważnych przyczyn. W takim przypadku Dyrektor Szkoły

powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z Dyrektorem tej szkoły.

9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
- 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
- 3) termin egzaminu poprawkowego,
- 4) imię i nazwisko ucznia,
- 5) zadania egzaminacyjne,
- 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach oraz informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez Dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

12. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, w przypadku, gdy:

- 1) zajęcia edukacyjne, zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowane są w klasie programowo wyższej,
- 2) pomoc uczniowi i indywidualizacja pracy umożliwi opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności niezbędnych do otrzymania oceny pozytywnej.
- 3) o promocję warunkową dla ucznia może wystąpić wychowawca lub nauczyciel

prowadzący dane zajęcia edukacyjne.

13. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora szkoły jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna uzyskana w wyniku egzaminu poprawkowego, została ustalona niezgodnie z przepisami prawa. Termin pisemnego zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego, a ocena ustalona przez komisję powołaną w związku z tymi zastrzeżeniami jest ostateczna.

1. Ewaluację WO zawiera Statut Zespołu.

ROZDZIAŁ VIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 55

1. Postanowienia końcowe zawiera Statut Zespołu.